

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 3»  
муниципального образования «город  
Десногорск» Смоленской области  
(протокол № 01 от 28 августа 2020 г.)



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя школа № 3»  
муниципального образования «город  
Десногорск» Смоленской области  
от 28.08.2020 г. № 159

## **ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Общее собрание работников школы является высшим коллегиальным органом управления школой.
- 1.3. Решение о созыве Общего собрания работников школы и дате его проведения принимает директор школы.
- 1.4. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в год.
- 1.5. Общее собрание работников возглавляет председатель, избираемый собранием.
- 1.6. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

### **2. Компетенции**

- 2.1. К компетенции Общего собрания работников школы относится решение следующих вопросов:
  - 2.1.1. определение приоритетных направлений деятельности школы;
  - 2.1.2. рассмотрение Программы развития школы;
  - 2.1.3. принятие Правил внутреннего трудового распорядка школы;
  - 2.1.4. обсуждение отчета о результатах самообследования школы;

- 2.1.5. обсуждение ежегодного отчета школы о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- 2.1.6. обсуждение финансового плана школы и внесение в него изменений;
- 2.1.7. принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора, обсуждение Коллективного договора, заслушивание отчета о выполнении Коллективного договора;
- 2.1.8. принятие локальных актов школы в соответствии с Уставом;
- 2.1.9. выдвижение кандидатур работников школы для поощрения и представления к наградам и присвоению почётных званий;
- 2.1.10. выдвижение и утверждение кандидатур в состав профсоюзного комитета работников школы;
- 2.1.11. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в школе и мероприятий по ее укреплению;
- 2.1.12. рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками школы;
- 2.1.13. определение принципов формирования и использования имущества школы;
- 2.1.14. определение численности и состава комиссии по разрешению трудовых споров;
- 2.1.15. рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления здоровья учащихся школы.

### **3. Состав и порядок работы**

- 3.1. В состав Общего собрания работников входят все работники школы.
- 3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов управления школы.
- 3.3. Для ведения Общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь.
- 3.4. Председатель Общего собрания работников:
  - 3.4.1. организует деятельность Общего собрания работников;
  - 3.4.2. организует подготовку и проведение Общего собрания работников совместно с администрацией школы;
  - 3.4.3. определяет повестку дня совместно с администрацией школы;
  - 3.4.4. контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.
- 3.5. Общее собрание работников считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 списочного состава работников школы.
- 3.6. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 3.7. Решение Общего собрания работников (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.
- 3.8. Каждый участник Общего собрания работников имеет право:
  - 3.8.1. потребовать обсуждения Общим собранием работников любого

- вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания работников;
- 3.8.2. при несогласии с решением Общего собрания работников высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4. Ответственность**

- 4.1. Общее собрание работников несет ответственность:
- 4.1.1. за несвоевременное рассмотрение поставленных перед ним вопросов;
  - 4.1.2. за реализацию принятых решений;
  - 4.1.3. за выполнение обязательств по коллективному договору;
  - 4.1.4. за соответствие принимаемых решений законодательству РФ о труде, об образовании, нормативно-правовым актам.

#### **5. Делопроизводство**

- 5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
- 5.2. В протоколе фиксируются:
- 5.2.1. дата проведения;
  - 5.2.2. количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - 5.2.3. повестка дня;
  - 5.2.4. ход обсуждения вопросов;
  - 5.2.5. предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
  - 5.2.6. решение.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
- 5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 5.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.
- 5.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
- 5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива.