



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДЕСНОГОРСК»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.09.2023

№ 229

**Об организации работы по осуществлению
родительского контроля за организацией
горячего питания детей в школе**

В соответствии с частью 2.1. статьи 37, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. МР2.4.0180-20», утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020, приказом Комитета по образованию г. Десногорска от 23.08.2023 № 401 «Об обеспечении горячим питанием обучающихся образовательных учреждений в 2023-2024 учебном году», в целях улучшения организации питания детей в школе, формирования у обучающихся культуры правильного питания, пропаганды основ здорового питания

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году работу по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания детей в школе.
2. Создать комиссию по контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «СШ № 3» г. Десногорска с правом контроля организации питания и прохода в помещение пищеблока (при обязательном условии соблюдения членами комиссии требований санитарного законодательства) в следующем составе:
Председатель комиссии – Орешкина И.Н, ответственный за организацию питания в школе;
Члены комиссии – Макушкина Е.Ф., учитель начальных классов;
Феденева Ю.В., зам. директора по ВР;
Бузмакова А.Н.– представитель родительской общественности;
Матенков А.А.– представитель родительской общественности;
Ильюшкина Е.А. – представитель родительской общественности.
3. Утвердить план работы комиссии родительского контроля за организацией качественного питания (приложение № 1).
4. Предусмотреть при проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оценку:
 - соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-технического содержания обеденного зала, состояния обеденной мебели, столовой посуды;
 - условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
 - наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - информирования родителей и детей о здоровом питании.
5. Утвердить график посещения членами комиссии помещений пищеблока (приложение № 2).
 6. Утвердить формы проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (Приложение № 3)
 7. Проводить мониторинг результатов родительского контроля в целях формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в школе.
 8. Ответственному за питание (Орешкина И.Н.) раз в полугодие проводить анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу школьного питания (Приложение № 4).
 9. Заместителю директора по воспитательной работе предусмотреть в рамках воспитательной работы проведение бесед с обучающимися о здоровом питании и его принципах, рассмотрение на родительских собраниях рекомендаций по организации питания детей в семье.
 10. Обеспечить рассмотрение результатов родительского контроля на Совете родителей раз в полугодие.
 11. Контроль по организации питания в школе оставляю за собой.

И.о. директора школы



[Handwritten signature]

Г.Н. Криворотова

С приказом ознакомлены:

- | | | |
|--------------------|----------------|--------------|
| <i>[Signature]</i> | Орешкина И.Н. | 04.09.2023г. |
| <i>[Signature]</i> | Макушкина Е.Ф. | 04.09.2023г. |
| <i>[Signature]</i> | Реденёва | 04.09.2023г. |
| <i>[Signature]</i> | Шильошкина | 04.09.2023г. |
| <i>[Signature]</i> | Матеев А.А. | 04.09.2023г. |
| <i>[Signature]</i> | Курякова А.А. | 04.09.2023г. |



Утверждаю
И.о. директора
МБОУ «СШ № 3» г. Десногорска
Г.Н. Криворотова
«04» сентября 2023 г.

План мероприятий

по организации и проведению родительского контроля за организацией питания обучающихся МБОУ «СШ № 3» г. Десногорска на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Установочное совещание по вопросам организации школьного питания в 2023-2024 учебном году	сентябрь 2022	Криворотова Г.Н., директор
2.	Издание приказа об организации родительского контроля за организацией питания обучающихся	до 02.09.2022	Криворотова Г.Н., директор
3.	Создание общешкольной комиссии по проведению родительского контроля за организацией питания обучающихся	до 08.09.2022	Орешкина И.Н., ответственный за организацию питания в школе, Ильюшкина Е.А., председатель Совета родителей
4.	Разработка графика проведения проверок	до 08.09.2022	Комиссия по контролю за организацией питания в школе
5.	Анкетирование школьников и родителей по вопросу удовлетворенности качеством организации питания, в том числе с учетом МР 2.4.0180-20	2 раза в год	Орешкина И.Н., ответственный за организацию питания в школе
6.	Организация просветительской работы (классные часы, родительские собрания)	В течение года	заместитель директора по ВР, Орешкина И.Н., ответственный за организацию питания в школе
7.	Формирование у детей культуры правильного питания	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
8.	Информирование детей и родителей о здоровом питании	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
9.	Обсуждение итогов проведения проверок на общешкольных родительских собраниях	декабрь 2023	Комиссия по контролю за организацией питания в школе
10.	Оформление предложений по совершенствованию качества организации школьного питания	октябрь 2022	Комиссия по контролю за организацией питания в школе