



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ДЕСНОГОРСК» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29.11.2024.

№ 341

**Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
4 декабря 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, приказами Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 № 950-ОД «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 949-ОД «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году», приказами Комитета по образованию от 22.11.2024 № 541 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года», от 22.11.2024 № 540 «О порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году», от 22.11.2024 № 546 «Об организации ознакомления с материалами для лиц, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году»

приказываю:

1. Провести 4 декабря 2024 года в 10.00 часов в кабинетах № 20, № 22 итоговое сочинение как условие допуска к ГИА для 31 обучающегося 11 класса А.
2. Назначить организаторами в аудиториях Лилика Ю.И., специалиста по охране труда, Синякову Т.И., библиотекаря, Савченко У.В., педагога-организатора, Криштопик А.Г., учителя физической культуры.
3. Назначить ответственным за решение организационных вопросов по подготовке и проведению итогового сочинения для обучающихся 11 класса А заместителя директора по УВР Износону Ольгу Евгеньевну.
4. Ответственному лицу (Износова О.Е.):
 - подготовить нормативные документы, регламентирующие подготовку и проведение итогового сочинения в 2024-2025 учебном году;
 - ознакомить обучающихся 11-го класса и их родителей (законных представителей) с методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению;
 - обеспечить сбор заявлений выпускников 11 класса А на сдачу итогового сочинения;
 - провести инструктаж с педагогами, участвующими в проведении итогового сочинения; организовать получение бланков итогового сочинения; разместить на

- школьном сайте информацию об условиях подготовки и проведения итогового сочинения;
- обеспечить надёжное хранение оригиналов бланков итогового сочинения до момента передачи их в Комитет по образованию;
 - организовать работу по внесению результатов проверки в оригиналы бланков регистрации участников;
 - обеспечить передачу оригиналов итогового сочинения в Комитет по образованию 5 декабря 2024 года до 15.00 часов.
5. Заместителю директора по НМР Макаганчук Л.А. обеспечить внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения.
6. Направить в качестве экспертов муниципальной комиссии по проверке итоговых сочинений в 2024-2025 учебном году:
- Линник Л.С., учителя русского языка и литературы;
 - Спиркову Н.В., учителя русского языка и литературы.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Г.Н. Криворотова

/Износова О.Е./

/Макаганчук Л.А./

/Синякова Т.И./

/Лилик Ю.И./

/Савченко У.В./

/Спиркова Н.В./

/Линник Л.С./